

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ АГРОИНЖЕНЕРНЫЙ ЦЕНТР ВИМ»  
(ФГБНУ ФНАЦ ВИМ)**

СОГЛАСОВАНО

С Учёным советом  
Протокол № 1 от  
« 16 » января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по образовательной и  
редакционно-издательской деятельности  
Ю.С. Ценч  
« 16 » января 2025 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о платных образовательных услугах по образовательным программам  
высшего образования

Москва 2025

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах по образовательным программам высшего образования (далее – Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг по программам высшего образования - программам магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее программы аспирантуры или магистратуры) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный агроинженерный центр ВИМ» (ФГБНУ ФНАЦ ВИМ) (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано согласно требованиям нормативных правовых актов:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 21.11.2013 г. №1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»
- Приказа Минобрнауки России от 12.02.2019 №6н «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»;
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Устава ФГБНУ ФНАЦ ВИМ.
- других нормативно-правовыми актах и локальных нормативных актов, утвержденных в Центре.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

*«платные образовательные услуги по программам высшего образования»* (далее – платные образовательные услуги) - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«заказчик» - физическое лицо и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - ФГБНУ ФНАЦ ВИМ, Центр;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу высшего образования.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения потребности личности в образовании посредством получения высшего образования, а также с целью удовлетворения потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием.

Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Центра. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Центром в соответствии с уставными целями. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Исполнитель оказывает образовательные услуги в пределах федерального государственного образовательного стандарта/федеральных государственных требований, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.4.1. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

1.4.2. В соответствии с Уставом Центр оказывает платные образовательные услуги по обучению по образовательным программам высшего образования, осуществляемое сверх установленных государственным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат.

1.4.3. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с видом, уровнем и (или) направленностью программ (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.4.4. Обучающийся, получающий на условиях договора платные образовательные услуги, имеет равные права и обязанности с обучающимися, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4.5. По результатам обучения по образовательным программам обучающийся получает соответствующий документ об образовании.

Документ об образовании и квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования следующего уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

- магистратура - подтверждается дипломом магистра;
- аспирантура - заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук установленным критериям и свидетельство об окончании аспирантуры (для обучающихся по федеральным государственным требованиям).

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим образовательную программу не в полном объеме и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об



обучение, по установленной в Центре форме. За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

1.5. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц. Заказчик оплачивает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

1.6. Стоимость платных образовательных услуг на текущий учебный год утверждается приказом заместителя директора Центра. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

## **2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Информация о платных образовательных услугах предоставляется в месте фактического осуществления образовательной деятельности, может доводиться до сведения заказчика путем размещения на официальном сайте Центра.

2.2. Информация, доводимая до заказчика, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения ФГБНУ ФНАЦ ВИМ или его структурного подразделения (отдела образования), оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ аспирантуры или магистратуры, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема в число обучающихся и требования к абитуриентам;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3. По требованию заказчика Центр обязан предоставить для ознакомления:

- Устав Центра, положение о структурном подразделении - отделе образования, настоящее Положение;
- адрес места нахождения и телефон учредителя Центра; образец договора оказания платных образовательных услуг;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор оказания платных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к оказанию платных образовательных услуг.

2.4. Факт ознакомления Заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется подписью в договоре оказания платных образовательных услуг.

2.5. Структурным подразделением ФГБНУ ФНАЦ ВИМ, ответственным за оказание платных образовательных услуг по образовательной программ магистратуры или аспирантуры, является отдел образования в лице её руководителя. Отдел образования должен:

2.5.1. Организовать работу по оформлению и заключению с Заказчиком договора на оказание платных образовательных услуг.

2.5.2. Подготовить проект приказа о зачислении физического лица в число обучающихся Центра.

2.5.3. Определить состав педагогических работников, участвующих в предоставлении платных образовательных услуг по образовательной программе магистратуры или аспирантуры.

2.5.4. Организовать обучение и контроль качества платных образовательных услуг по образовательной программе магистратуры или аспирантуры в соответствии локальными актами Центра в части регламентации образовательной деятельности аспирантуры или магистратуры.

2.5.5. Обеспечить обучающегося и (или) заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах по образовательной программе аспирантуры или магистратуры.

2.6. Для оказания платных образовательных услуг ФГБНУ ФНАЦ ВИМ вправе привлекать сторонних лиц на основании гражданско-правовых договоров (договоры на оказание преподавательских услуг). В случае заключения гражданско-правового договора (договора на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает ФГБНУ ФНАЦ ВИМ, а исполнителем - физическое лицо, обладающее специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг по образовательной программе магистратуры или аспирантуры является договор, который заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное и краткое наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;

- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8. Договор на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры или магистратуры оформляется в письменной форме по количеству сторон договора. Подлинный экземпляр договора хранится в личном деле обучающегося, копия договора передается в бухгалтерию.

Договор оказания платных образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами регистрируются в журнале регистрации договоров магистратуры или аспирантуры и хранятся в установленном порядке в отделе образования Центра.

2.9. Договор на оказание платных образовательных услуг с учетом результатов вступительных испытаний (при наличии) и внесении оплаты за обучение является основанием для зачисления лица, поступающего в число обучающихся в Центр, наряду с другими документами, предусмотренными соответствующими нормативными правовыми и локальными актами Центра.

2.10. Изменение договора на оказание платных образовательных услуг возможно по соглашению сторон. В случае перевода обучающегося на другую форму обучения, другую образовательную программу по заявлению Заказчика/Обучающегося составляется дополнительное соглашение, которое с момента его подписания сторонами становится неотъемлемой частью договора об образовании.

2.11. Заказчиками договоров на оказание платных образовательных услуг могут быть физические и юридические лица.

Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику - физическому лицу необходимо предоставить:



- документ, удостоверяющий личность или нотариальную доверенность, подтверждающую полномочия физического лица на заключение договора на оказание платных образовательных услуг физического лица (обучающегося).

Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг Заказчику - юридическому лицу необходимо предоставить:

- гарантийное письмо об оплате обучения с указанием адреса места нахождения, банковских реквизитов, контактного телефона и адреса электронной почты юридического лица;

- заверенные копии учредительных документов юридического лица:

- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Устав организации;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени юридического лица (решение учредителя или общего собрания учредителей и приказ о назначении руководителем организации, доверенность).

От имени юридического лица договор на оказание платных образовательных услуг подписывает руководитель организации или иное лицо, действующее на основании доверенности.

От имени ФГБНУ ФНАЦ ВИМ договор на оказание платных образовательных услуг подписывает заместитель директора Центра.

2.12. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном договором и законодательством Российской Федерации. Изменения к договору оформляются дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

2.13. Контроль исполнения договорных обязательств контрагентами в части оплаты стоимости оказания платных образовательных услуг осуществляет бухгалтерия совместно с начальником отдела образования.

2.14. Для принятия мер по надлежащему исполнению договорных обязательств заведующий аспирантурой не реже одного раза в семестр готовит и направляет заместителю директора ФГБНУ ФНАЦ ВИМ обобщенную информацию об имеющейся задолженности по договорам оказания платных образовательных услуг.

### **3. ОСНОВНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в случае отчисления обучающегося из Центра на основании приказа заместителя директора.

3.2. Заказчик/Обучающийся вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии оплаты Исполнителем фактически понесенных им расходов.

3.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

3.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае:

- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и невыполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;
- неоплата или просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.5. Договор прекращает свое действие досрочно:

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- при переводе обучающегося на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром.

3.1. Возврат денежных средств за обучение осуществляется на основании заявления Заказчика/Обучающегося о расторжении договора на оказания платных образовательных услуг и возврате денежных средств, приказа заместителя директора об отчислении Обучающегося и приказа о возврате денежных средств, за вычетом фактически понесенных Центром затрат.

3.2. Возврат неиспользованных денежных средств за обучение производится с лицевого счета Исполнителя по реквизитам Заказчика/Обучающегося, указанным в заявлении о возврате денежных средств.

3.3. При расторжении Заказчиком/Обучающимся договора плата за обучение, внесенная до начала обучения по приказу на зачисление возвращается в полном объеме.

3.4. Расчет суммы возврата определяется, исходя из даты отчисления Обучающегося, указанной в приказе об отчислении.

3.5. Для возврата неиспользованных денежных средств отдел образования предоставляет в бухгалтерию Центра следующие документы:

- заявление на имя директора Центра (в свободной форме), согласованное заместителя директора по образовательной деятельности (если абитуриент не зачислен, то согласованное ответственным секретарем приемной комиссия);
- копию договора;
- копию соглашения о расторжении договора;
- копию квитанций об оплате за обучение;
- копию приказа о зачислении (с датой зачисления), заверенную отделом образования;



- копию приказа об отчислении (с датой отчисления), заверенную отделом образования;
- приказ о возврате денежных средств;
- копию паспорта-первая страница паспорта (с фото гражданина, на реквизиты которого будет производиться возврат денежных средств);
- реквизиты, на которые будут переведены денежные средства (предоставляются в печатном виде, содержат наименование банка, ИНН, КПП, расчетный и корреспондентский счета банка, БИК, № лицевого счета клиента, ФИО полностью).

3.6. Денежные средства возвращаются в течение 30 календарных дней с момента поступления документов в Бухгалтерию Центра.

#### **4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых по договорам на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры или магистратуры, устанавливается приказом заместителя директора Центра и рассчитывается планово-экономическим отделом на каждый учебный год в зависимости от направления подготовки на основании расчета затрат, а также методики определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Плата за оказание образовательных услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Центра.

4.3. В целях усиления мотивации, материального и морального стимулирования достижения ими высоких результатов в процессе обучения могут быть применены скидки по договорам на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры или магистратуры. Размер скидки по оплате обучения регламентируется Положением о снижении стоимости обучения и предоставлении скидок по оплате обучения ФГБНУ ФНАЦ ВИМ.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг Исполнитель и Заказчик/Обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса РФ.

5.3. При обнаружении недостатков при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренной образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик/Обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик/Обучающийся вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик/Обучающийся также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, Заказчик/Обучающийся вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.6. Заказчик/Обучающийся вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

## **6. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

6.1. Исполнитель гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных.

6.2. Заказчик обязан предоставлять исполнителю достоверные сведения при заключении договора. Исполнитель вправе проверять достоверность представленных сведений.

6.3. Исполнитель не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

СОСТАВЛЕНО

Начальник отдела образования



Е.С. Курбанова