

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ АГРОИНЖЕНЕРНЫЙ ЦЕНТР ВИМ»
(ФГБНУ ФНАЦ ВИМ)

СОГЛАСОВАНО

С Учёным советом

Протокол № 2 от

« 30 » сентября 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора

Я.П. Лобачевский

« 30 » сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования

Москва 2019 г.

I Общие положения

1.1 Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный агроинженерный центр ВИМ» (далее ФНАЦ ВИМ, Центр), (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок, условия и сроки освоения образовательных программ высшего образования - магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Уставом Центра;

- локальными нормативными актами ФНАЦ ВИМ.

1.3 Термины и определения, используемые в настоящем Положении.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Основная образовательная программа (ОПОП) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств и методических материалов.

Ускоренное обучение - процесс освоения ОПОП в более короткий срок по сравнению со сроком, установленным Центром в соответствии с ФГОС ВО, с учетом предшествующей подготовки обучающегося и (или) его способностей и уровня развития, позволяющих освоить образовательную программу в более короткие сроки.

Индивидуальный учебный план (ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося, а также путём выбора темпов и сроков освоения основной образовательной программы.

Ускоренная программа - образовательная программа, по которой Университет реализует ускоренное обучение в соответствии с индивидуальным учебным планом.

Перезачет - перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

Переаттестация дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по дисциплинам и практикам, изученным им при получении среднего профессионального образования.

1.4 Индивидуальный учебный план может быть предоставлен следующим категориям обучающихся по программе магистратуры всех форм обучения:

- обучающиеся, переведенные из другого ВУЗа, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую;
- обучающиеся, переведенные с одной формы обучения на другую;
- обучающиеся, восстановившиеся для продолжения обучения в Центре, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- обучающиеся, получающие второе высшее образование;
- обучающиеся, получающие высшее образование на базе среднего профессионального образования;
- обучающиеся, параллельно получающие высшее образование по другим направлениям подготовки (специальностям);
- обучающиеся - члены сборных Российской Федерации;
- обучающиеся, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям различного уровня;
- обучающиеся, находящиеся на стажировке, обучении за границей или в других образовательных учреждениях РФ;
- обучающиеся, совмещающие учебу в Центре с трудовой деятельностью при предоставлении справки с места работы, копии трудовой книжки;
- обучающиеся, которые по состоянию здоровья не имеют возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;
- обучающиеся, имеющие ребенка в возрасте до трех лет;
- обучающиеся, которые проходят военную службу по контракту;
- обучающиеся иных категорий по ходатайству начальника отдела образования.

1.5 Образовательные программы магистратуры могут реализовываться в ускоренные сроки (далее - ускоренные программы) для лиц, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование различных уровней, и (или) обучающихся по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по данному направлению (специальности), установленным ФГОС ВО.

1.6 Обучение по индивидуальному плану, в том числе в ускоренные сроки, реализуется по индивидуальному учебному плану.

1.7 Срок освоения ускоренной программы определяется аттестационной комиссией в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.8 Сокращение объёма подготовки студентов по программе магистратуры в учебных планах производится на основании сравнения учебных планов направлений подготовки (специальностей) с полным нормативным сроком обучения с предоставленными обучающимися документами при поступлении.

1.9 Сокращение сроков освоения основной образовательной программы осуществляется на основе имеющихся знаний, умений и навыков студента, полученных на предшествующем этапе обучения, посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов предыдущего обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, сроки обучения могут быть сокращены за счет переаттестации, для лиц, имеющих высшее образование за счет перезачета и (или) переаттестации дисциплин (модулей).

II Основание и порядок перевода обучающихся на ускоренное обучение

2.1 Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании заявления (Приложение 1) на имя первого заместителя директора Центра.

2.2 Процедура переаттестации и перезачета осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачёта результатов обучения студентов в Центре.

2.3 Решение о возможности обучения студента по ускоренной программе принимается ученым советом Центра и оформляется приказом первого заместителя директора ФНАЦ ВИМ.

2.4 Перевод обучающегося на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

2.5 Если студент, обучающийся по ускоренной программе, в силу различных причин не может продолжить обучение в данном формате, то он имеет право перевода на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии ОПОП и вакантных мест).

2.6 Ускоренное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися.

2.7 При оформлении диплома о высшем образовании в приложении к диплому обязательно указывается информация о том, что по образовательной программе пройдено ускоренное обучение.

III Организация учебного процесса при ускоренном обучении

3.1 Организация учебного процесса по ускоренной программе регламентируется календарным графиком учебного процесса, индивидуальным учебным планом, которые разрабатываются и утверждаются на основе федерального государственного образовательного

стандарта высшего образования, учебных планов ОПОП с нормативным сроком обучения.

3.2 Индивидуальный учебный план может составляться на весь период обучения, начиная с первого курса, либо на отдельный учебный год.

3.3 Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах обучающихся должно быть идентичным учебным планам, рассчитанным на полный нормативный срок обучения. При составлении индивидуальных учебных планов распределение учебного времени предусматривает большую долю самостоятельной работы по сравнению с базовым учебным планом.

3.4 Обучающиеся по индивидуальному плану в течение учебного года сдают не более 20 экзаменов (не включая перезачтенные экзамены).

3.5 Основанием для перевода обучающегося с ускоренным сроком обучения на следующий курс является выполнение ИУП и успешное прохождение промежуточной аттестации.

3.6 При невыполнении студентом образовательной программы в установленные ускоренные сроки он переводится на основную профессиональную образовательную программу с полным сроком обучения.

IV Порядок и особенности организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану

4.1 Основанием для принятия решения о переводе студента на обучение по ИУП является личное заявление студента (далее - заявление) (Приложение 2) на имя первого заместителя директора Центра, согласованное с Отделом образованием.

4.2 Обучающийся по ИУП посещает учебные занятия по индивидуальному графику посещения занятий (Приложение 4) с учетом выполнения программных требований в индивидуально установленные сроки.

4.3 В целях повышения эффективности обучения по ИУП самостоятельная работа обучающихся может быть организована с применением дистанционных образовательных технологий и электронных средств обучения.

4.4 По окончании освоения дисциплин (модулей) обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме и в сроки, предусмотренные ИУП.

4.5 Контроль над выполнением ИУП обучающегося осуществляет Отдел образования.

4.6 Обучающийся, имеющий задолженности по выполнению ИУП и не ликвидировавший их в установленные сроки, отчисляется из Центра в порядке, установленном локальным нормативным актом.

V Обязанности, ответственность и права обучающегося по индивидуальному учебному плану

5.1 Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- своевременно выполнять задания текущего контроля успеваемости;

- четко следовать ИУП, регулярно отчитываться о его выполнении перед деканом факультета/ директором института;

- пройти промежуточную аттестацию, практики в полном объеме и в сроки, установленные ИУП.

5.2 Обучающийся имеет право:

- заниматься самоподготовкой;

- использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в доступе; получать индивидуальные консультации преподавателей в соответствии с установленным расписанием консультаций;

- перейти с обучения по ИУП на обучение по образовательной программе с полным циклом обучения.

Первому заместителю директора
ФГБНУ ФНАЦ ВИМ Я.П.
Лобачевскому

_____ (фио студента)

курса ___ группы ___

_____ (фио студента)

заявление

Прошу перевести меня с основной образовательной программы с полным сроком обучения на ускоренную программу обучения с учетом успешного освоения учебной программы по направлению подготовки (шифр, наименование) _____ и разрешить мне обучение по индивидуальному учебному плану.

Извещен, что в соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 г. №112 при освоении образовательной программы в сроки, более короткие по сравнению с нормативным периодом обучения, установленном в ФГОС ВО, при получении диплома, в конце оборотной стороны приложения к диплому будет сделана запись: «Пройдено ускоренное обучение по образовательной программе».

С тем, что в моем приложении к диплому будет указано: «Пройдено ускоренное обучение по образовательной программе», согласен.

Предупрежден, что в случае невыполнения мною индивидуального учебного плана я буду переведен на основную образовательную программу с полным сроком обучения.

Дата _____

Подпись _____

Первому заместителю директора
ФГБНУ ФНАЦ ВИС Я.П.
Лобачевскому

(фио студента)

курса ____ группы ____

(фио студента)

заявление

Прошу Вас перевести меня на обучение по индивидуальному плану с индивидуальным графиком посещения занятий, в связи с _____ (указать причину).

Дата _____

Подпись _____

ПРОТОКОЛ № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

заседания аттестационной комиссии ФНАЦ ВИМ

Председатель комиссии _____ (ФИО)
 Члены комиссии _____ (ФИО)
 _____ (ФИО)

ПОВЕСТКА ДНЯ

Рассмотрение заявления студента _____ (ФИО)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Перезачесть следующие учебные дисциплины

Наименование учебных дисциплин, практик по учебному плану	Количество часов и отчетность по учебному плану				Кол-во часов и форма отчетности в документе о предыдущем образовании		Результаты перезачета
	количество часов	зачетных ед.	семестр	форма контроля	количество часов	зачетных ед.	
1	2	3	4	5	6	7	8

2. Переаттестовать следующие учебные дисциплины

Наименование учебных дисциплин, практик по учебному плану	Количество часов и отчетность по учебному плану				Кол-во часов и форма отчетности в документе о предыдущем образовании		Результаты перезачета
	количество часов	зачетных ед.	семестр	форма контроля	количество часов	зачетных ед.	
1	2	3	4	5	6	7	8

Комиссия рекомендует установить студенту _____ срок
 _____ (ФИО)

основной _____ образовательной _____ программе высшего образования _____ по _____ форме обучения и перевести на _____ курс _____ семестр.

Установить срок обучения _____
 Председатель _____ (ФИО)
 Секретарь _____ (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора

_____ Я.П. Лобачевский

« _____ » _____ 2020 г.

Индивидуальный график посещения занятий

ФИО студента _____

Направление подготовки _____

Курс ____ Группа ____ Семестр _____ Учебный год _____

№	Дисциплина	Всего часов	Разделы, темы дисциплины для обязательного изучения	Форма текущего контроля	Дата отчетности	Согласовано (ФИО, подпись преподавателя)

Руководитель программы _____ (ФИО)

Начальник отдела образования _____ (ФИО)