

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ АГРОИНЖЕНЕРНЫЙ ЦЕНТР ВИМ»
(ФГБНУ ФНАЦ ВИМ)

СОГЛАСОВАНО

С Учёным советом

Протокол № 9 от
«06» сентября 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора

 Я.П. Лобачевский
«07» сентября 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации инклюзивного образования

Москва 2018 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный агроинженерный центр ВИМ» (далее – Центр) регламентирует порядок организации инклюзивного образования по программам магистратуры и аспирантуры реализуемым в Центре.

Право на образование является одним из основных и неотъемлемых конституционных прав граждан Российской Федерации и не ограничивается состоянием здоровья гражданина.

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» граждане Российской Федерации имеют право на выбор учреждения осуществляющего образовательную деятельность и формы получения образования.

Требования настоящего положения обязательны для всего научно-преподавательского состава подразделений Центра, участвующих в образовательном процессе по образовательным программам магистратуры и аспирантуры.

1.2. Инклюзивное образование – это такая организация процесса обучения, когда все обучающиеся, независимо от их физических, психических интеллектуальных, культурно-этнических, языковых и иных особенностей, включены в общую систему образования и обучаются по месту жительства в учреждениях, которые оказывают необходимую специальную поддержку обучающимся с учетом их возможностей и особых образовательных потребностей.

1.3. Инклюзивное образование обучающихся-инвалидов может реализовываться через следующие модели:

1) полная инклюзия - обучающиеся-инвалиды посещают учреждения осуществляющие образовательную деятельность наряду со здоровыми сверстниками и обучаются по индивидуальным учебным планам, которые могут совпадать с учебным планом соответствующего курса, а также могут посещать факультативные занятия, дополнительные мероприятия и др.;

2) частичная инклюзия - обучающиеся-инвалиды совмещают индивидуальное обучение индивидуально с посещением учреждения осуществляющего образовательную деятельность и обучаются по индивидуальным учебным планам, количество часов и предметы которых рекомендует Комиссия по включению обучающихся-инвалидов в инклюзивное и (или) дистанционное образование (далее – Комиссия) по согласованию с законными представителями. Также обучающиеся-инвалиды могут посещать факультативные занятия, дополнительные мероприятия и др., если это не противоречит рекомендациям Комиссии;

3) внеурочная инклюзия - обучающиеся-инвалиды (инвалиды) обучаются только индивидуально и посещают факультативные занятия, дополнительные мероприятия и др. в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по рекомендациям Комиссии и по согласованию с законными представителями (в Центре не реализуется).

1.4. Контроль за освоением образовательных программ обучающимися-инвалидами (инвалидами) осуществляет учреждение осуществляющее образовательную деятельность.

1.5. Настоящий документ разработан на основании:

— Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

— Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки магистров;

— «Положение о проведении государственной итоговой аттестации по программам магистратуры»;

— локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса в Центре.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Обучающиеся переходят на инклюзивное образование при наличии заключения медико-социально-экспертной комиссии (МСЭК) об установлении инвалидности на любой ступени высшего образования (аспирантура, магистратура) по заявлению законных представителей.

При переходе на модели «частичная инклюзия» или «внеурочная инклюзия» необходимо заключение Комиссии и согласие законных представителей.

2.2. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по курсам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

2.3. Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставлено учреждению, осуществляющему образовательную деятельность, при этом следует учитывать индивидуальные психофизические особенности, интересы инвалидов, рекомендации Комиссии, ПМПК (если они имеются).

2.4. Индивидуальный учебный план инвалидов, обучающихся по модели «частичная инклюзия», формируется из предметов индивидуального учебного плана индивидуально и предметов учебного плана учреждения осуществляющего образовательную деятельность, которые не входят в индивидуальный учебный план индивидуально.

При изменении состояния здоровья обучающихся возможны изменения индивидуального учебного плана в соответствии с рекомендациями Комиссии и по согласованию с законными представителями.

2.5. Расписание учебных занятий для инвалидов, обучающихся по модели «частичная инклюзия», составляется таким образом, чтобы образовательные программы по конкретному предмету полностью изучались либо индивидуально, либо в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность. Расписание занятий согласовывается с родителями обучающегося и утверждается руководителем образовательного учреждения.

2.6. Фамилии инвалидов, обучающихся по моделям «частичная инклюзия» и данные об успеваемости (результаты промежуточной), государственной (итоговой) аттестации, перевод из курса на курс, выпуск из учреждения) вносятся в журнал соответствующего курса.

На каждого такого обучающегося заводятся индивидуальные журналы, где преподаватели записывают даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов и выставляют текущие отметки как за предметы индивидуального обучения индивидуально, так и за предметы, изучаемые на курсе.

2.7. Контроль за своевременным проведением занятий, за выполнением учебных программ осуществляет учреждение осуществляющее образовательную деятельность.

2.8. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся-инвалидов в пути следования к учреждению, осуществляющему образовательную деятельность и обратно несут законные представители.

2.9. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся-инвалидов в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность несет учреждение.

2.10. Промежуточная аттестация, перевод на следующий курс, государственная (итоговая) аттестация выпускников, обучающихся инклюзивно, осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», положением учреждения осуществляющего образовательную деятельность и другими соответствующими нормативными актами.

III. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Заключение Комиссии по включению обучающихся-инвалидов в инклюзивное образование, в котором должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на учащегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие законных представителей во время учебного процесса (при необходимости);
- возможность получения дополнительного образования;
- организация психолого-педагогического сопровождения, обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количество часов в неделю).

3.2. Заявление законных представителей с обязательным указанием цели инклюзивного образования для их обучающегося, часов аудиторной

учебной нагрузки, дополнительного образования, психолого-педагогического сопровождения в соответствии с рекомендациями Комиссии.

3.3. Приказ учреждения осуществляющего образовательную деятельность об организации инклюзивного образования для обучающегося -инвалида (инвалидов), в котором должна быть указана аудиторная учебная нагрузка на обучающегося инклюзивно, сопровождение и (или) присутствие законных представителей во время учебного процесса (при необходимости), часы дополнительного образования (если оно рекомендовано Комиссией), организация психолого-педагогического сопровождения, а также возложение ответственности за жизнь и здоровье обучающегося на педагогических и (или) административных работников учреждения осуществляющего образовательную деятельность.

3.4. Индивидуальный учебный план обучающегося-инвалида с полной учебной нагрузкой (с учетом индивидуального обучения индивидуально, инклюзивного образования, дистанционного образования (при наличии) в соответствии с прилагаемой формой.

3.5. План воспитательной работы учреждения, который должен включать в себя мероприятия, связанные с просветительской деятельностью, направленные на воспитание у обучающихся, преподавателей и законных представителей гуманного отношения к инвалидам; проведение мониторинговых исследований, опросов, анкетирования с целью изучения общественного мнения по вопросам инклюзивного образования и др.

Начальник отдела образования



Ю.С. Ценч

Приложение А

СОГЛАСОВАНО

С Учёным советом

Протокол № ____ от
« ____ » _____ 20 ____ г

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора
_____ Я.П. Лобачевский

« ____ » _____ 20 ____ г

Индивидуальный учебный план обучающегося-инвалида

(Ф.И.О. обучающегося) _

наименование учреждения осуществляющего образовательную деятельность

№ п/п	наименование предмета	Изучение			Количество часов
		индивидуально	частично инклюзивно	с использованием дистанционных технологий (при условии применения таких технологий)	
	ИТОГО:				

Представил:

Начальник
отдела образования

Ю.С. Ценч

Лист регистрации изменений

Номер измене ний	Номер листа			Дата внесения изменения (дата и № приказа)	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	ИЗМЕНЕННО	НОВОГО	ИЗЪЯТОГО				

Лист ознакомления

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата